

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 1
с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению

СОГЛАСОВАНО:
педагогическим советом
«28» июля 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ ДС № 1
О.Н. Тактаева
Приказ №136-д от 29.07.2026г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся
по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим)
программам (на бюджетной основе)**

**в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад
общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому направлению**

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее — порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.12.2024 № 862; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. № 629; уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению (далее — детский сад) и локальными актами, регулирующими деятельность дополнительного образования детей.

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления воспитанников детского сада, обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам на бюджетной основе.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Воспитанники, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения. При таком переводе воспитанников, заявления или заявки через в ЕИС «Навигатор дополнительного образования» от родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников не требуется.

2.2. Списочный состав воспитанников, переведённых на следующий год обучения, утверждается приказом заведующего детского сада и делается соответствующая отметка в карточке ребенка в ЕИС «Навигатор дополнительного образования».

2.4. Воспитанники имеют право на перевод из одного объединения дополнительного образования в другое, для обучения по другой дополнительной общеразвивающей программе.

2.4.1. Данный вид перевода воспитанников осуществляется при наличии вакантных мест в группе, медицинского заключения в случае перевода по программе физкультурно-спортивного или хореографического направления на основании заявки родителей (законных представителей) воспитанников в электронном виде через в ЕИС «Навигатор дополнительного образования» с использованием сервисов единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с правилами навигатора.

2.5. Воспитанники могут быть переведены из группы в группу в течение учебного года по желанию, инициативе родителей (законных представителей), а также по инициативе администрации детского сада, если группа закрыта в результате низкой наполняемости или другим веским основаниям.

3.Порядок отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанников осуществляется:

3.1.1. В связи с окончанием срока освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы;

3.1.2. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья и т.д. В случае выбытия воспитанника из дополнительного образования детского сада специального регламентирующего документа (заявления) от родителей (законных представителей) воспитанника не требуется. Достаточно устного предупреждения (уведомления). Факт выбытия воспитанника фиксируется преподавателем в журнале посещаемости и утверждается приказом заведующего детского сада. Также делается соответствующая отметка в карточке ребенка в ЕИС «Навигатор дополнительного образования.

3.1.3. В случае если происходило заключение договора об оказании дополнительных образовательных услуг (платных) договор расторгается после подачи родителем заявления через «Навигатор дополнительного образования». Договор об образовании, заключенный с родителем (законным представителем) воспитанника расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления воспитанника.

3.2. Воспитанники, пропускающие занятия длительное время (более 2-х месяцев) без уважительной причины и предупреждения преподавателя считается выбывшим из состава группы дополнительного образования, на основании приказа заведующего детского сада и делается соответствующая отметка в карточке ребенка в ЕИС «Навигатор дополнительного образования.

3.3. Отчисление воспитанников может осуществляться по инициативе преподавателя программы дополнительного образования по согласованию с заведующим детского сада:

3.3.1. В случае применения к воспитаннику, (за исключением воспитанников с ограниченными возможностями здоровья) за совершенные неоднократно грубые нарушения Правила внутреннего распорядка воспитанников. Под неоднократным нарушением понимается совершение 2-х и более замечаний грубого нарушения дисциплины и правил безопасности.

К грубым нарушениям, в частности, относятся:

- оскорбление (т.е. умышленное унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме) участников образовательного процесса.
- неправомерное поведение (т.е. правонарушение), приводящее к нарушению образовательного процесса;
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса.

3.4. Вопрос об отчислении воспитанников за неоднократные и грубые нарушения рассматривается на педагогическом совете детского сада в присутствии родителей (законных представителей). Решение педсовета об отчислении воспитанника утверждается приказом заведующего детским садом, который доводится до родителей (законных представителей) воспитанника под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия воспитанника в детском саду. Отказ родителей (законных представителей) воспитанника ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

3.5. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом МАДОУ ДС № 1, правилами внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ ДС № 1 прекращаются с даты его выбытия (отчисления) из МАДОУ ДС № 1.

4. Порядок восстановления воспитанников

4.1. Воспитанники, выбывшие (отчисленные) по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, до завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы, имеют право на восстановление для обучения в текущем или последующем учебном году с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Восстановление воспитанников для обучения в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

4.3. Восстановление учащихся для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеразвивающей программы, по которой воспитанник проходил обучение, комплектования того года обучения с которого учащийся был отчислен, при наличии вакантных мест.

При восстановлении на обучение по программам физкультурно-спортивного или хореографического направления обязательным является наличие медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося с указанием возможности заниматься по избранным направлениям.

4.4. Восстановление воспитанника для обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется на основании заявки родителей (законных представителей) воспитанников в электронном виде через в ЕИС «Навигатор дополнительного образования» с использованием сервисов единого портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с правилами навигатора.

5. Перевод воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дополнительному образованию

5.1. Перевод воспитанника (воспитанников) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дополнительному образованию, не производится.

5.2. Заведующий детским садом издает приказ об отчислении воспитанника. Договор об оказании дополнительных образовательных услуг (платных), заключенный с родителями (законными представителями) воспитанника, расторгается на основании изданного приказа об отчислении с даты отчисления воспитанника.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849354

Владелец Тактаева Ольга Николаевна

Действителен с 27.08.2025 по 27.08.2026