

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению

СОГЛАСОВАНО:

На собрании трудового коллектива
Протокол № 4 от 01.07.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая МАДОУ ДС № 1
О.Н. Тактаева

01.07.2021г.



ПРОГРАММА
ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ
В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

2021г

Разделы и основные вопросы вводного инструктажа	Время
Разделы и основные вопросы первичного инструктажа	Время
<p>1. Вводная часть.</p> <p>1.1. Первичный инструктаж проводят со всеми принятыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственную практику, с работниками, выполняющими новую для них работу.</p> <p>1.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится в начале первого дня работы.</p> <p>1.3. Цель инструктажа - ознакомить работника с рабочей обстановкой, требованиями техники безопасности на данном рабочем месте. Время на проведение инструктажа должно быть предусмотрено в пределах от 1 до 3 часов, в зависимости от сложности и опасности работы.</p> <p>1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ. Первичный инструктаж проводят по инструкциям, разработанным для отдельных видов работ с учетом требований стандартов ССВТ и охране труда.</p> <p>1.5. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым индивидуально. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, или работающих в пределах одного рабочего места.</p> <p>1.6. По окончании инструктажа инструктор должен убедиться, что инструктируемый усвоил правильные и безопасные приемы работы, разобрался в инструкции по охране труда на данном рабочем месте и произвести регистрацию инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего</p>	5 минут
<p>2. Правила внутреннего распорядка дошкольного учреждения.</p> <p>2.1 Основные обязанности сотрудников и администрации образовательного учреждения.</p>	30 минут

<p>2.2. Производственная дисциплина.</p> <p>2.3. Рабочее время, время отдыха и отпуска</p>	
<p>3. Сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте.</p> <p>3.1. Организация охраны труда в дошкольном учреждении.</p> <p>3.2. Обучение работающих безопасным методам труда.</p> <p>3.3 Создание безопасных условий труда.</p> <p>3.4 Основные вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем месте</p>	10 минут
<p>4. Порядок подготовки рабочего места к работе.</p> <p>4.1. Проверка исправности оборудования и инструмента.</p> <p>4.2. Проверка исправности средств защиты.</p> <p>4.3. Этапы работы на занятии. Соблюдение требований программы.</p>	5 минут
<p>5. Требования по предупреждению электротравматизма.</p> <p>5.1. Необходимость прохождения инструктажей на первую группу электробезопасности</p>	5 минут
<p>6. Предупреждение травматизма и профзаболеваний.</p> <p>6.1. Понятие травматизма, несчастного случая, профзаболевания.</p> <p>6.2. Порядок расследования несчастных случаев и учета травматизма</p>	5 минут
<p>7. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.</p> <p>7.1. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и действия при возникновении опасных ситуаций.</p> <p>7.2. Обязанности сотрудника при аварии, взрыве, пожаре.</p> <p>7.3. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации,</p>	5 минут

места их расположения.

7.4. Последовательность действий при возникновении опасной ситуации в процессе обучения

Программу разработал:

зам. зав. по ОО / Вар / Лодыкина В.К. /
должность подпись Ф.И.О.
ответственный